

ÚNOR 2011 (č.3)

## SDĚLENÍ GENERÁLNÍHO ŘEDITELSTVÍ

Změna termínu pro podání  
daňového přiznání a  
vyúčtování

Informace k vyplnění  
tiskopisu Vyúčtování daně  
z příjmů ze závislé činnosti

Pokyn GFŘ-D-2

Sdělení k aplikaci ustanovení  
zákona o obnovitelných  
zdrojích

## PROJEDNÁVANÉ ZÁKONY

Zákon o spotřebních daních

## SCHVÁLENÉ ZÁKONY

Zákon o DPH

### Změna termínu pro podání daňového přiznání a vyúčtování.

V souladu s obecným ustanovením § 33 daňového řádu došlo ke změně počítání lhůt určených podle týdnů, měsíců a let, kdy počátkem lhůty je den následující po dni rozhodném pro počátek lhůty. Tím došlo u těchto lhůt k prodloužení o jeden den. Například poslední den lhůty pro podání přiznání k dani z příjmů za rok 2010 je tak 1. duben 2011, resp. 1. červenec 2011 pro poplatníky, kteří mají povinné ověření účetní závěrky auditorem či jim daňové přiznání zpracovává a podává daňový poradce. V tyto dny je také daň splatná. Vyúčtování daně z příjmů vybírané srážkou za rok 2010 je nutno podat do 1. května 2011 a vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti za rok 2010 do 1. března 2011. Upozorňujeme, že změna se nevztahuje např. na lhůty pro podání přiznání k dani z přidané hodnoty a dále na vyúčtování podávaná elektronicky, kde je lhůta pevně stanovena na 20. března 2011.

### GFŘ vydalo doplňující informace k vyplnění tiskopisu vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti za rok 2010 a doplňující údaje k žádostem o daňové bonusy.

Informace jak vyplnit vybrané sloupce a  
řádky tiskopisu lze nalézt na webových  
stránkách České daňové správy:  
[http://cds.mfcr.cz/cps/rde/xchg/cds/xsl/dane\\_poplatky\\_11776.html](http://cds.mfcr.cz/cps/rde/xchg/cds/xsl/dane_poplatky_11776.html).

### Pokyn GFŘ-D-2 k postupu při výpočtu daně z příjmů právnických osob a zpracování daňového přiznání za zdaňovací období, které započalo v roce 2010, u poplatníků, kteří odpisují majetek metodou komponentního odpisování.

GFŘ vydalo dne 18. února 2011 Pokyn GFŘ-D-2 k vyjasnění pochybností a sjednocení postupu při stanovení daně u poplatníků, kteří používají komponentní metodu odepisování. Podle pokynu se výsledek hospodaření (řádek 10) vykáže nejčastěji dle výkazů zisků a ztrát a rozdílů mezi veškerými účetními a daňovými odpisy se vykáží v jedné částce na řádku 50 resp. 150 daňového přiznání. Jednotlivé položky

takto vypočtené souhrnné částky musí  
poplatník doložit a prokázat.

Pokyn také upravuje postup v případě, že se jedná o částky související s vyřazením komponenty, pořízením nové komponenty a dalších položek, které zákon o daních z příjmů chápe jako daňově uznatelné náklady, nebo naopak, které za daňový náklad nepovažuje. Tato úprava bude provedena na řádku 40, resp. 160 daňového přiznání.

Došlo-li během zdaňovacího období, resp. účetního období započatého v roce 2010, k prodeji komponenty nebo k aktivaci zásob z vyřazených komponent v průběhu odpisování majetku jako celku, budou příjmy z tohoto prodeje nebo výnosy z aktivace součástí účetních výnosů a tím také součástí výsledku hospodaření uvedeného na řádku 10 daňového přiznání. Úpravy tohoto účetního postupu se do daňového přiznání promítnou na řádcích 40, 50, 150 a 160.

### Sdělení GŘF k odvodu podle zákona o obnovitelných zdrojích

Ve sdělení se stanoví povinnosti poplatníka a plátce podle čl. I bodu 2 a čl. II bodu 2 zákona č. 402/2010 Sb., kterým byl novelizován zákon č. 180/200 Sb., o podpoře výroby elektřiny z obnovitelných zdrojů energie („zákon o obnovitelných zdrojích“).

Pro poplatníka odvodu platí nadále stejná pravidla pro vystavování dokladu na výkupní cenu, resp. zelený bonus. Ze zákona nevyplývá povinnost uvádět žádné další údaje a zůstává i povinnost uvádět na dokladu částku v hrubé výši, tj. nesníženou o odvod.

Plátce provádí srážku podle § 7a a násl. zákona o obnovitelných zdrojích. Základem pro odvod je částka bez DPH uvedená na faktuře od poplatníka odvodu v příslušném odvodovém období, kterým je kalendářní měsíc. O odvod plátce následně sníží úhradu poplatníkovi. Plátce je povinen odvod provést do 25 dnů následujícího kalendářního měsíce. Ve stejné lhůtě je povinen podat vyúčtování odvodu (tiskopis MFin 5537 – vzor č.1) místně příslušnému správci daně. Zaokrouhlení odvodu se



#### Kancelář Praha

Jungmannova 24, 110 00 Praha, Česká republika  
tel.: +420 / 224 103 316, fax: +420 / 224 103 234  
e-mail: ksbpraha@ksb.cz

#### Kancelář Karlovy Vary

Na Vyhlídce 53, 360 21 Karlovy Vary, Česká republika  
tel.: +420 / 353 225 996, fax: +420 / 353 227 781  
e-mail: ksbkv@ksb.cz

#### Kancelář Ostrava

Českosobotská 7, 702 00 Ostrava, Česká republika  
tel.: +420 / 553 030 511, fax: +420 / 553 030 512  
e-mail: ksbostrava@ksb.cz

provádí na koruny nahoru a základ odvodu i odvod samotný je nutno stanovit odděleně za každý jednotlivý doklad.

Sražená částka odvodu je pro poplatníka, který vede účetnictví, daňovým nákladem.

## PROJEDNÁVANÉ ZÁKONY

**Novela zákona o spotřebních daních**, o které jsme naposledy informovali v Daňových novinkách č. 6/2010, byla ve třetím čtení schválena Poslaneckou sněmovnou. Nyní se novelou bude zabývat Senát (senátní tisk 44/0).

## SCHVÁLENÉ ZÁKONY

**Novela zákona o DPH**, o které jsme naposledy informovali v Daňových novinkách č. 1/2011, byla dne 21. února 2011 podepsána prezidentem. Účinnost zákona je stanovena od 1. dubna 2011.

---

V tomto přehledu jsou uvedeny pouze základní informace, které v žádném případě nemohou nahradit plné znění příslušných právních předpisů. Informace uvedené v těchto Daňových novinkách nejsou právní radou nebo stanoviskem. Advokátní kancelář Kocián Šolc Balaščík nenese zodpovědnost za jakékoli aktivity či jednání vzniklé v důsledku informací v tomto vydání obsažených. V případě potřeby podrobnějších informací a při řešení konkrétních problémů se laskavě obraťte na kteréhokoliv daňového poradce v advokátní kanceláři Kocián Šolc Balaščík. Velmi rádi Vám poskytneme podrobnější informace k výše uvedené problematice.

Kontakty na daňový tým KŠB:

tel.: 224 103 316

e-mail: [pblazkova@ksb.cz](mailto:pblazkova@ksb.cz)

[dbucek@ksb.cz](mailto:dbucek@ksb.cz)

[jcernohouz@ksb.cz](mailto:jcernohouz@ksb.cz)

[ajuric@ksb.cz](mailto:ajuric@ksb.cz)

[hnavratilova@ksb.cz](mailto:hnavratilova@ksb.cz)



### Kancelář Praha

Jungmannova 24, 110 00 Praha, Česká republika  
tel.: +420 / 224 103 316, fax: +420 / 224 103 234  
e-mail: [ksbp Praha@ksb.cz](mailto:ksbp Praha@ksb.cz)

### Kancelář Karlovy Vary

Na Vyhlídce 53, 360 21 Karlovy Vary, Česká republika  
tel.: +420 / 353 225 996, fax: +420 / 353 227 781  
e-mail: [ksbkv@ksb.cz](mailto:ksbkv@ksb.cz)

### Kancelář Ostrava

Českosobotská 7, 702 00 Ostrava, Česká republika  
tel.: +420 / 553 030 511, fax: +420 / 553 030 512  
e-mail: [ksbostrava@ksb.cz](mailto:ksbostrava@ksb.cz)